

*Pula Herculanea d.o.o.*



## ***II. FAZA PROJEKTA INFORMATIZACIJE PULA HERCULANEE***

***Izradio: Macan Roberto, dipl.ing.***

*Pula, travanj 2008.*

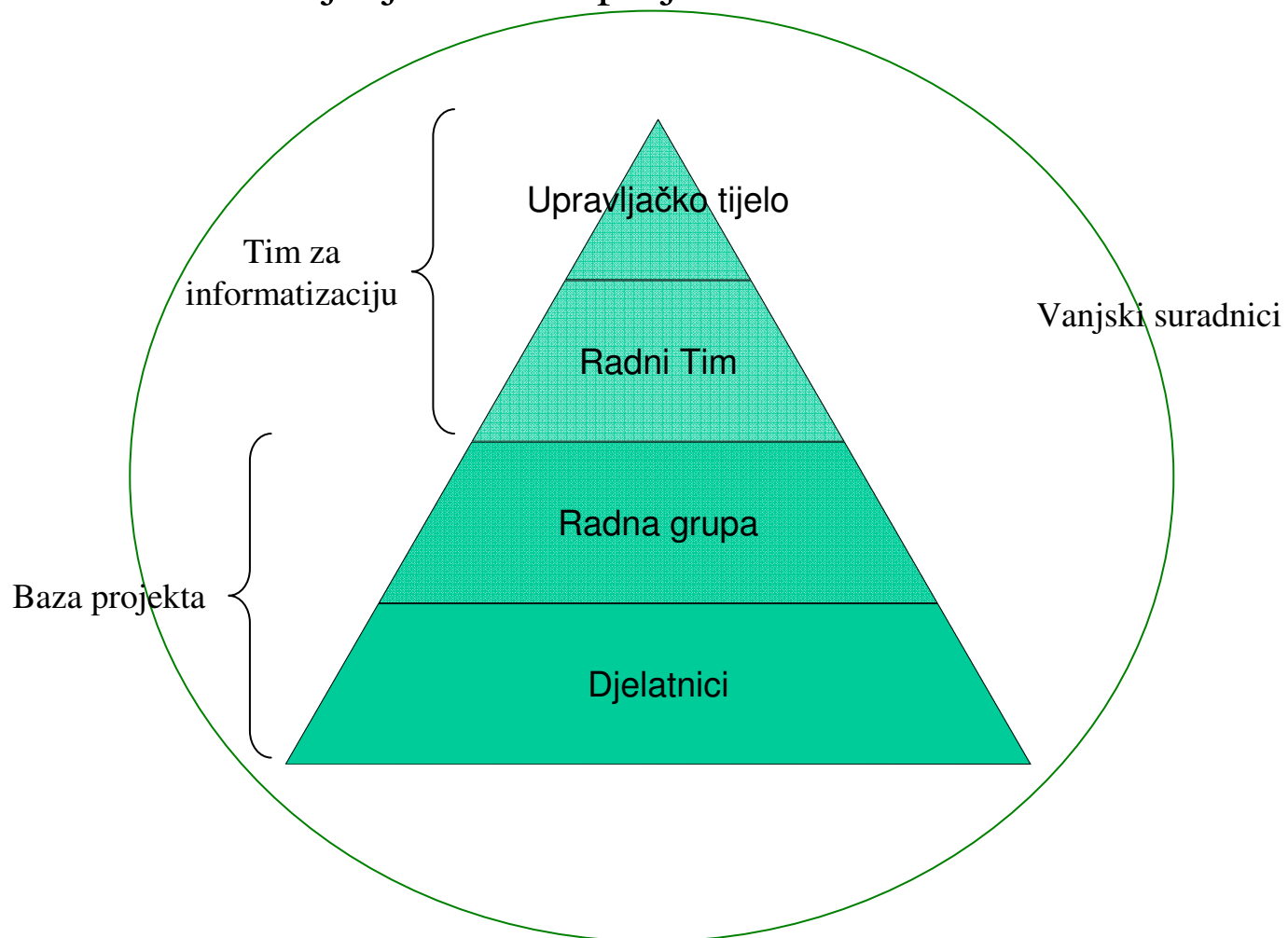
## Dnevni red:



1. Predstavljanje nosioca projekta
2. Realizirani ciljevi I. faze informatizacije
3. Vrijednosti Tima
4. Prezentacija vanjskih suradnika sa Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli
5. Pitanja i odgovori
6. Rekapitulacija



## 1. Predstavljajanje nosioca projekta





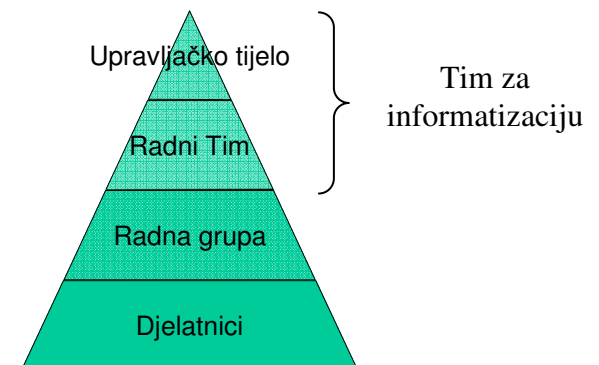
## Tim za informatizaciju sastoji se od:

### ➤ Upravljačkog tijela:

- ❖ Direktor: Igor Stari, dipl.oec.
- ❖ Voditelj projekta: Roberto Macan, dipl. ing. građ

### ➤ Radnog tima:

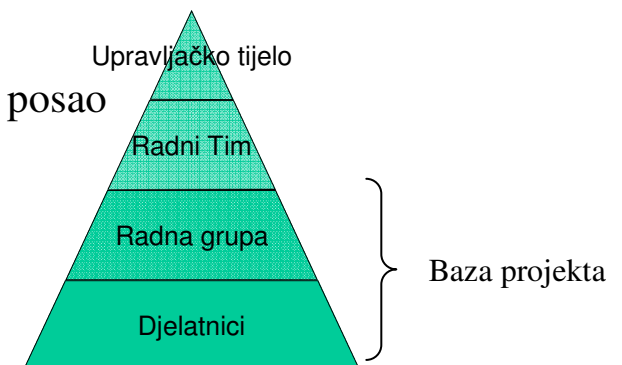
- ❖ Predstavnici djelatnosti:
  - Kanalizacija: Vladimir Brščić, ing.
  - Čistoća: Rudolf Grum, ing.
  - Hortikultura: mr. Tatjana Mandić Bulić,
  - Dimnjačar: Karmen Korać, ing. građ.
  - Eko Tim: Vedrana Rakovac, dipl.ing.građ.
  - Financije: Igor Vlašić, dipl.oec.
  - Opći poslovi: Ljiljana Kurteš, dipl.iur.
- ❖ Stručni suradnici:
  - Informatika: Robi Fuart,teh.
  - Kvaliteta: Suzana Hodri, dipl.ing.
  - Organizacija: Vesna Babić, dipl.oec.
- ❖ Vanjski suradnici:
  - dr. sc Giorgio Sinković
  - dr. sc. Vanja Bevanda





## Radna grupa:

- **Stručni kadrovi (zapisivanje procesa,...):**
  - ❖ Patrik Pauro, teh.
  - ❖ Stanko Barbić, ing.građ.
  - ❖ Marina Marčeta Ivančić, dipl.
  - ❖ Igor Komparić
  - ❖ ... studenti
- **Vlasnik procesa**
  - ❖ “ šef “ – onaj koji je odgovoran
- **Kupac procesa**
  - ❖ onaj kome se dalje prosljeđuje završen posao
- **Sudionici procesa**
  - ❖ djelatnici





## 2. Realizirani ciljevi u I. fazi informatizacije:

- ✓ kompjuterski informacijski centar ( premješten server, ploter, ...)
- ✓ otvorene potrebne nove e-mail adrese
- ✓ nabavljeni novi kompjuteri te raspoređeni “stari”
- ✓ nabavljen novi GIS i SCADA ( u tijeku implementacija)
- ✓ izrađen prijedlog jedinstvenog otvaranja radnih naloga na nivou firme
- ✓ snimljen i usavršen proces skladišta i nabave robe male vrijednosti te definirani ključni pokazatelji uspješnosti
- ✓ započeto programsko vođenje skladišta – ostvarena dnevna evidencija ulaza-izlaza te evidencija komandnog stanja zaliha na skladištu
- ✓ definirano mjesto troška po vozilima
- ✓ izrađena nova web-stranica
- ✓ izrađen poslovni proces rada glasnogovornice
- ✓ proveden postupak odabira vanjskog suradnika ( izrađen projektni zadatak, natječaj, ...)



3. Vrijednosti – izjava Tima sastoji se od:

Rada



Međuljudskih  
odnosa



Zaključak: moramo djelovati u  
presjeku tj. traži se **sinergija: i** trud  
**i** međuljudski odnosi



#### 4. Prezentacija vanjskih suradnika sa Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

- Dr. sc. Giorgio Sinković
- Dr. sc. Vanja Bevanda



Sveučilište Jurja Dobrile u Puli