

**PULA HERCULANEA d.o.o.**

**- Nadzorni odbor –**

**ZAPISNIK**  
**sa sjednice Nadzornog odbora**  
**održane 25.10.2023. god.**  
**broj 4/2023**

Sjednica je započela u 15:00 sati.

**Prisutni članovi:**

Dean Buršić-predsjednik Nadzornog odbora

Martina Hervat-zamjenica predsjednika Nadzornog odbora

Irena Prepušt-član

Ronald Kontešić-član

**Ostali prisutni:**

Robi Fuart- direktor

Igor Vlašić- pomoćnik direktora za ekonomske poslove - zamjenik direktora

**Zapisničar:**

Mateo Pavić- samostalni pravni referent

Predložen je sljedeći

**Dnevni red**

1. Verifikacija zapisnika od dana 28. lipnja 2023. godine i potvrda primitka informacije sa elektronske sjednice od dana 17. srpnja 2023. godine.
2. Izvještaj o poslovanju za drugi kvartal 2023. godine;
3. Otpisi potraživanja;
4. III. rebalans Plana nabave 2023.godine;
5. Razno

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

**ZAKLJUČCI**

**Ad. 1.**

Verificira se zapisnik od 28. lipnja 2023. godine i potvrđuje se primitak informacije.

**Ad. 2.**

Igor Vlašić pojašnjava poslovanje za drugi kvartal na temelju Izvještaja koji je dostavljen članovima Nadzornog odbora. Poslovanje je pozitivno te su prihodi bolji od očekivanog za drugi kvartal.

Robi Fuart navodi kako je Kaštijun d.o.o. u drugom kvartalu naplaćivao višu cijenu sukladno sklopljenom ugovoru te kako se od 1. lipnja i 1. kolovoza primjenjuju veće cijene za naše korisnike sukladno novim cjenicima.

Ronald Kontešić postavlja upit u vezi troškova intelektualnih usluga.

Robio Fuart navodi kako se radi o ugovorima za podjelu računa putem ugovora o djelu, troškovima za isplatu sjednica Nadzornog odbora, troškova odvjetnika.

Jednoglasno se prihvaća Izvještaj.

**Ad. 3.**

Igor Vlašić navodi kako se predlažu otpisi potraživanja prema dostavljenoj tablici. Radi se o potraživanjima kod kojih je većina nemoguća naplata zbog brisanja trgovačkog društva.

Jednoglasno se prihvaća otpis potraživanja.

**Ad. 4.**

Robi Fuart objašnjava razlog rebalansa. Ističe kako imamo dosta veliko povećanje kod selektivnog otpada te se nabave moraju planirati ranije.

U planu je nabavke tri vozila koja bi bila nadopuna voznog parka i optimizacija ruta što bi značilo uštedu u poslovanju.

Irena Prepušt postavlja upit o cijenama selektivnog otpada koji nam naplaćuju ovlašteni oporabitelji.

Robi Fuart navodi kako se cijene povećavaju te možemo očekivati veće troškove u prikupljanju. Navodi kako se kontinuirano povećavaju količine selektivno sakupljenog otpada.

Jednoglasno se prihvaća rebalans plana.

**Ad. 5.**

Irena Prepušt navodi kako je uz račun dobila informacije o selektivno prikupljenom otpadu te predlaže da se uz dostavu podatak dostavi i neko obrazloženje.

Dean Buršić postavlja upit u vezi obnove mehaničke radione, odnosno kada se planira započeti.

Robi Fuart navodi kako za postavljene električni panela nije bilo poziva te se radi o značajnijoj investiciji dok za uređenje mehaničke radione ovisi poslovanje Društva.

Martina Hervat postavlja upit u vezi povećanja plaće.

Robi Fuart navodi kako se krajem godine pokreće postupka sindikalnog pregovaranju vezi povećanja plaće. Masa plaće povećavala se povećanjem broja radnika, povećanjem plaće početkom 2023.godine te povećanje plaće u srpnju 2023. godine.

Irena Prepuš postavlja pitanje vodi li se evidencija količine otpada koji je pokupljen izvan spremnika.

Robi Fuart navodi da smo sa javnih površina pokupili samo u kolovozu preko 100 tona te se isti naplaćuje Gradu Puli. Navodi kako se korisnicima kod kojih se utvrdi identitet za odbačeni otpad obračunava ugovorna kazna.

Martina Hervat postavlja upit u vezi cvjetnih livada.

Robi Fuart navodi kako smo prošle godine krenuli sa odgođenom košnjom međutim zbog velikog broja primjedbi Grad Pula je odlučio da se ove godine to ne provodi.

Sjednica je završena u 16:00 sati.

**PREDSJEDNIK NADZORNOG ODBORA**

Dean Buršić